

ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ w GRODZISKU MAZOWIECKIM**Grodzisk Mazowiecki 05-825, ul. Sportowa 29****Tel. (0-22) 755-52-31 Fax. (0-22) 755-68-12**

ZGM-TT.470.8.2021

UMOWA nr- projekt

Zwana dalej w skrócie „Umową”

Zawarta w dniu

pomiędzy Gminą Grodzisk Mazowiecki - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej,

z adresem przy ul. Sportowej 29 w Grodzisku Maz. (05-825)

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektora Zakładu -

a
 (PESEL) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
 z adresem, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji
 o Działalności Gospodarczej status działalności aktywny, NIP, REGON
 zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”
 o treści następującej:

§ 1.**Przedmiot Umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pięcioletni przegląd instalacji elektrycznej i odgromowej w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego (Dz.U.2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami) wg załącznika nr 1 - wykazu budynków.

§ 2.**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Przegląd zostanie wykonany przez osoby posiadające świadectwa kwalifikacyjne D i E z uprawnieniami do wykonywania pomiarów ochronnych.
3. Wykonawca opracuje harmonogram przeglądów i powiadomi Zamawiającego o terminie ich wykonania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wywieszenia na koszt własny ogłoszeń w budynkach o planowanym terminie przeglądów z co najmniej 5-cio dniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wizyty w lokalu dwukrotnie w przypadku braku lokatora w ustalonym I terminie.
6. Po wykonaniu przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu. Protokoły zostaną wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, Prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami. Do protokołu należy dołączyć szkic lokalu z podziałem na pomieszczenia z naniesioną numeracją gniazd lub innych odbiorników. W protokole wyniki pomiarów przypisać do poszczególnych numerów odbiorników.
7. Przy realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP, Ppoż. Przegląd przeprowadzony będzie w oparciu o obowiązujące przepisy oraz normy, w tym w oparciu o Polską Normę dotyczącą instalacji elektrycznych niskiego napięcia w zakresie ochrony dla zapewnienia bezpieczeństwa, ochrony przeciwporażeniowej i o Polską Normę dotyczącą instalacji elektrycznych w zakresie sprawdzania, a także przy użyciu urządzeń i sprzętu odpowiadających wymaganiom określonym przepisami prawa i normami.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie postanowień Umowy, a także za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

§ 3.**Okres obowiązywania Umowy. Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Umowa będzie zrealizowana od do
2. Przekazanie protokołów o których stanowi § 2 ust. 3, po jednym egzemplarzu dla każdego budynku,

nastąpi ostatniego dnia obowiązywania Umowy.

3. W terminie 14 dni od dnia przekazania protokołów, Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności i prawidłowości ich sporządzenia. W tym czasie Zamawiający może zgłosić na piśmie uwagi i zastrzeżenia, ewentualne braki w protokołach.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności z Umową Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia uwag i zastrzeżeń, zgodnie z ust. 3 powyżej, do poprawienia na swój koszt przedmiotu Umowy i przekazania go Zamawiającemu.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się na łączną kwotę nettozł + podatek VAT w wysokości 23%. Wartość brutto zł (słownie.....złotych).
Wartość dla poszczególnych budynków i lokali według załącznika Nr 1 do Umowy.
Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy tylko za zrealizowane przeglądy udokumentowane protokołami.
2. Wykonawca wystawi fakturę na Nabywcę Gminę Grodzisk Mazowiecki ul. Kościuszki 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, NIP:5291745901 z zaznaczeniem, że podmiotem uprawnionym do odbioru faktury jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Sportowa 29, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
3. Należność za wykonane prace zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po ostatecznym przekazaniu protokołów oraz o ile konieczność taka będzie miała miejsce, poprawieniu wykonanych prac. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
4. Strony ustalają, że wszystkie prace będą rozliczane zgodnie ze stawkami określonymi w załączniku Nr 1 do Umowy. Wykonawca w podanych stawkach zawarł wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie będzie miał prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5.

Kary umowne. Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku uchybienia terminowi wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 4 % wynagrodzenia brutto, obliczonego na podstawie wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu zakończenia prac wynikającego z § 3 Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy przekroczy 3 dni. W takim przypadku Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu na piśmie, bez wyznaczania dodatkowego terminu na realizację przedmiotu Umowy.
3. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto obliczonego na podstawie § 4 ust. 1.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu gdy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych należnych Zamawiającemu z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, lub Wykonawcę z winy Zamawiającego, z wyjątkiem wypadków wymienionych w ustępach powyżej, Zamawiający rozliczy dotychczas wykonane prace stosownie do ich zaawansowania. Powyższe zostanie ustalone w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty, zaakceptowane przez Zamawiającego.

§ 6.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający, jako Administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy, jako podmiotowi przetwarzającemu, zgodnie z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE...dz. Urz.UE L 119/1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celach określonych w niniejszym paragrafie Umowy.
2. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone mu dane osobowe najemców lokali tj. imię i nazwisko, adres oraz nr telefonu wyłącznie w celu i w czasie realizacji dokumentacji, o której mowa w § 1

niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do:
 - 1) postępowania zgodnie z Umową, „RODO” oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, a także do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu wszelkich czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych danych.
 - 2) zabezpieczenia danych przy użyciu odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art.32 „RODO”.
 - 3) właściwego upoważnienia osób, które będą miały dostęp do danych w celu realizacji Umowy, a także zobowiązania ich do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych w trakcie trwania umowy i po jej ustaniu.
 - 4) udostępniania wszelkich informacji niezbędnych do wykazania, że są realizowane obowiązki określone przez przepisy „RODO”.
 - 5) zgłaszania zamawiającemu wszelkich naruszeń ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od ich stwierdzenia.
 - 6) niepowierzenia danych osobowych innym podmiotom.
 - 7) usunięcia w sposób uniemożliwiający odtworzenie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego po ustaniu Umowy.
4. Zamawiający ma prawo kontroli wykonania postanowień niniejszego paragrafu Umowy w godzinach pracy bez uprzedzenia, natomiast Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia stwierdzenia nieprawidłowości.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego, a także oświadcza, że nie będzie tych danych wykorzystywał, ujawniał, ani udostępniał bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć podczas realizacji Umowy strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A: